



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR  
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

**ACTA DE REUNIÓN  
COMITÉ PARITARIO DE SALUD OCUPACIONAL  
SINTRASACOL**

<b>Hora</b>	11:00 a.m.	
<b>Fecha</b>	18 de febrero 2021	
<b>Participantes</b>	María Caridad Mendoza	Coordinadora Consulta externa
	Olga Amanda Guerron Guerrero	Recursos humanos SINTRASACOL
	Ana Ilda Alvarado Olejua	Enfermera
	Esperanza Briceño	Enlace SINTRASACOL
	Stephanny Villamizar Reyes	Coordinadora Odontología
	Freddy Alfonso Arenas Vera	Coordinador Gestión Documental
	Sergio Andrés Gómez Hernández	Líder de urgencia e internación
	Edith Cortes Carrillo	Regente de farmacia
	Diana Roció Jerez	Asesora SST
<b>Lugar</b>	Reunión Presencial – Auditorio de la E.S.E	
<b>Asunto</b>	<b>ORDEN DEL DÍA</b>  <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bienvenida.</li><li>2. Quorum.</li><li>3. Lectura del acta anterior.</li><li>4. Informe del jefe de urgencias sobre el COVID 19.</li><li>5. Modificación y socializaciones de los protocolos, guías y rutas establecidas durante la pandemia.</li><li>6. Entrega de EPP – FARMACIA.</li><li>7. Intervención asesora SST.</li><li>8. Respuesta al Ministerio del Trabajo.</li><li>9. Propositiones y varios.</li><li>10. Fin y cierre del acta.</li></ol>	

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**1. Bienvenida**

La Doctora Diana Roció Jerez dio la bienvenida a la reunión semanal del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST.

**2. Quorum**



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR  
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

Los participantes el comité hicieron su respectiva presentación así:

Diana Roció Jerez

Ana Ilda Alvarado Olejua

María Caridad Mendoza

Stephany Alexandra Villamizar Reyes

Esperanza Ortiz Briceño

Habiendo quorum se prosiguió con la reunión.

**3. Lectura del acta anterior.**

La Doctora Diana Rocio Jerez, hizo lectura del acta No. 044 del día 11 de febrero del 2021.

La doctora Diana Roció Jerez sometido el acta aprobación por parte del comité presente la cual fue aprobada por unanimidad.

**4. Informe del jefe de urgencias sobre el COVID 19.**

Se da la siguiente información:

Durante la semana del 12 al 18 febrero 2021, se tomaron 3 pruebas de casos sospechosos de SARS-CoV-2 (COVID-19), las cuales fueron remitidas al laboratorio de salud pública departamental y/o distrital según sea el caso, de acuerdo con los lineamientos impartidos por el MSPS y el INS.

**5. Modificación y socializaciones de los protocolos, guías y rutas establecidas durante la pandemia.**

No se han realizado modificaciones al **protocolo operativo normalizado para la actuación en SARSCov-2 / COVID-19 – CODIGO H**, implementado en la E.S.E. Hospital Local de Piedecuesta.

**6. Entrega de EPP – FARMACIA.**

Desde el área de farmacia, la regente Jessica Haydee Pinzón recibió EPP para el personal asistencial del Hospital Local de Piedecuesta; quedando distribuidas así:

- 30 batas desechables para el área de urgencias y consulta externa.
- 20 Kit Quirúrgicos
- 5 Caretas con Visor



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR  
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

## **7. Intervención asesora SST.**

La Doctora Diana Roció Jerez, nos informó lo siguiente:

- Nos reporta que actualmente no se encuentran afiliados partícipes incapacitados ni sospechosos para **SARSCov-2 / COVID-19**.

De igual manera se les recordó a los líderes de proceso la importancia del diligenciamiento de la encuesta de síntomas diariamente de todo el personal de la institución, se encuentren o no de turno, incluyendo fines de semana y festivos; con el fin de transmitir la información al personal de su área.

Así mismo se reporta un AT por sobreesfuerzo en el área de urgencias (conductor de ambulancia).

## **8. Respuesta al Ministerio del Trabajo**

Así mismo se da respuesta a requerimiento del Ministerio de trabajo teniendo en cuenta que el COPASST debe realizar control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19, en los siguientes términos:

1. Nombre de la Empresa: SINTRASACOL
2. Número de identificación: 900557437-0
3. Departamento: Santander
4. Municipio: Barrancabermeja
5. La ARL SURA ha realizado el 100% de entrega de los elementos de protección personal programadas para el año 2020.

¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?

SINTRASACOL cuenta con base de datos de los afiliados partícipes donde se describe el cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio). Anexo Base de datos.

¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR  
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

**Código:** AST-SGICC

**Versión:** 01

**Fecha:** 22/08/2016

SINTRASACOL ha realizado la adquisición de elementos de protección personal de acuerdo al nivel de exposición del riesgo de los trabajadores. Anexo Facturas de compra y fichas técnicas de los EPP adquiridos

¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?

Los EPP se entregan de acuerdo al nivel de exposición al riesgo de cada uno de los afiliados participantes de la parte asistencia, administrativa y servicios generales. Anexo Base de datos de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.

¿Los EPP se están entregando oportunamente?

Se hace entrega de los EPP de acuerdo a la normatividad y lineamientos del Organización Mundial de la Salud. Anexo Base de los afiliados participantes con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha de entrega.

¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?

Los EPP se han entregado sin interrupción y logrando una cobertura del 100%, así mismo en stock se cuenta con caretas con visor, tapabocas N95, Batas Desechables, Gafas de seguridad, mascarillas quirúrgicas y kits desechables. Anexo Base de datos de entrega de EPP a los trabajadores por áreas.

<b>ELEMENTO DE PROTECCION PERSONAL</b>	<b>CANTIDAD EN STOCK</b>
Caretas con visor	15
Kit quirúrgico	132
Tapabocas N95	180
Batas manga larga	542
Gafas claras de seguridad pequeñas	3
Gafas claras de seguridad grandes	20
Tapabocas mascarilla quirúrgica	20

¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR  
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

Se tiene un inventario mensual del total de EPP a utilizar. Se anexa cuadro mensual de EPP por cargos.

¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?

La ARL ha realizado 8 entregas de elementos de protección personal durante el periodo de la pandemia donde se ha incluido los siguientes elementos de protección personal: Tapabocas N95, Mascarilla Quirúrgica, Caretas con visor, Kit quirúrgico, Batas manga larga.

**Nota aclaratoria:** Es de recalcar que los Tapabocas se entregan a todos los trabajadores una vez ingresen a la institución, así mismo los guantes de látex se entregan de acuerdo a la solicitud del trabajador y al procedimiento que realiza.

### **9. Propositiones y varios**

Se acordaron los siguientes compromisos;

- Realiza reunión semanal del COPASST con el fin de hacer seguimiento a los compromisos.
- Seguimiento al desarrollo de las actividades de la guía de coronavirus.
- Realizar inspección del uso correcto de los EPP.
- Realizar las investigaciones pendientes de cada uno de los colaboradores positivos.

### **10. Fin y cierre de la reunión.**

Agotándose el orden del día se dio por terminado a las 12:00 M la reunión del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST.

**Anexo.** Se adjunta asistencia de la reunión donde participaron los integrantes del COPASST.