
	<b>ACTA DE REUNION DE COPASST</b>		Código: SST-REG-028
			Versión: 1.0
			Fecha: Mayo de 2017
			Página: 1 de 2
Elaboró: Asesoría externa	Revisó: Coordinador en SST	Aprobó: Gerente	Controlado: NO

ACTA Nº	10	CIUDAD Y FECHA	Piedecuesta, Octubre 14 de 2020
<b>1. VERIFICACIÓN QUÓRUM</b>			
<b>Asistentes</b>			
<b>Nombre</b>	<b>Asiste</b>		<b>Firma</b>
	<b>SI</b>	<b>NO</b>	
MARTHA CECILIA PEREZ	X		<i>martha peres</i>
ELIZABETH CASTILLO JAIMES	X		<i>Elizabeth Castillo</i>
<b>Invitados</b>			
<b>Nombre</b>	<b>Firma</b>		
NANCY CECILIA PINZON LASPRILLA. JEFE DE RECURSO HUMANO CORPORACION BARAKA	<i>Nancy Pinzon</i>		
<b>2. LECTURA Y APROBACION DE LA AGENDA</b>			
La vigía de SST procede a leer la agenda para posteriormente ser aprobada.			
<b>3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR</b>			
La delegada hace lectura del acta anterior.			
<b>4. SEGUIMIENTO DE LOS COMPROMISOS DEL ACTA ANTERIOR</b>			
Compromiso	Responsable		Gestión realizada
<ul style="list-style-type: none"> <li>Contestar las preguntas del Ministerio de trabajo</li> <li>Utilización de los EPP en forma constante.</li> <li>Campaña constante de lavado de manos.</li> </ul>	NA		NA
<b>5. INCIDENTES Y ACCIDENTES DE TRABAJO</b>			
No se reportaron incidentes y/o accidentes de trabajo			
<b>6. REPORTE DE INDICADORES</b>			
Los indicadores mensuales se encuentran en 0, pues no se reportaron eventos			

	<b>ACTA DE REUNION DE COPASST</b>		Código: SST-REG-028
			Versión: 1.0
			Fecha: Mayo de 2017
			Página: 2 de 2
Elaboró: Asesoría externa	Revisó: Coordinador en SST	Aprobó: Gerente	Controlado: NO

## 7. INSPECCIONES PLANEADAS

## 8. REPORTES DE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS

No se reportaron actos y/o condiciones inseguras

## 9. VARIOS

- Se Responden las preguntas del ministerio.
- Se realiza campaña de limpieza aseo y desinfección en el área de cocina. Aseo general y terminal.
- Se programa inspección de puesto de trabajo.
- Se participa en capacitación con la arl colmena TEMA EL COPASST COMO ORGANISMO DE VIGILANCIA Y CONTROL

## 10. COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA EJECUCIÓN	VERIFICACIÓN	FECHA VERIFICACION
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma de Reuniones para contestar informe del Ministerio.</li> <li>• Campaña preventiva covid 19.</li> </ul>	Coordinadora SGSST	Próxima reunión		

## 11. PRÓXIMA REUNIÓN

Octubre 21 del 2020. Hora 2p.m

Delegado martha peres.  
Elizabeth Castillo

Invitado. \_\_\_\_\_