



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR  
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

**ACTA DE REUNIÓN  
COMITÉ PARITARIO DE SALUD OCUPACIONAL  
SINTRASACOL**

<b>Hora</b>	02:30 p.m.	
<b>Fecha</b>	11 de junio de 2020	
<b>Participantes</b>	María Caridad Mendoza	Coordinadora Consulta externa
	Olga Amanda Guerron Guerrero	Recursos humanos SINTRASACOL
	Ana Ilda Alvarado Olejua	Enfermera
	Esperanza Briceño	Enlace SINTRASACOL
	Stephanny Villamizar Reyes	Coordinadora Odontología
	Mayte Ileana Mendoza Rubio	Jefe de Enfermería
	Freddy Alfonso Arenas Vera	Coordinador Gestión Documental
	Leidy Paola Higuera Villamizar	Coordinadora Salud Pública
	Sergio Andrés Gómez Hernández	Líder de urgencia e internación
	Jessica Haydee Pinzón Peluffo	Regente de farmacia
	Diana Roció Jerez	Asesora SST
<b>Lugar</b>	Sala de Juntas	
<b>Asunto</b>	<b>ORDEN DEL DÍA</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bienvenida.</li><li>2. Quorum.</li><li>3. Lectura del acta anterior.</li><li>4. Informe del jefe de urgencias sobre el COVID 19.</li><li>5. Modificación y socializaciones de los protocolos, guías y rutas establecidas durante la pandemia.</li><li>6. Distribución de EPP al personal asistencial del centro de salud la rioja.</li><li>7. Horarios para vacunación.</li><li>8. Encuesta de síntomas diarios.</li><li>9. Intervención asesora SST.</li><li>10. Capacitación por parte de la ARL SURA.</li><li>11. Proposiciones y varios.</li><li>12. Fin y cierre del acta.</li></ol>	

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**1. Bienvenida**

La Doctora Diana Roció Jerez dio la bienvenida a la reunión semanal del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST.



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR  
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

## **2. Quorum**

Los participantes el comité hicieron su respectiva presentación así:

Diana Roció Jerez

Jessica Haydee Pinzón

Sergio Andrés Gómez Hernández

Leidy Paola Higuera Villamizar

Freddy Alfonso Arenas Vera

Stephanny Villamizar Reyes

Esperanza Briceño

Ana Ilda Alvarado Olejua

Habiendo quorum se prosiguió con la reunión.

## **3. Lectura del acta anterior.**

La Doctora Stephanny Villamizar Reyes en calidad de secretaria del COPASST, hizo lectura del acta No. 009 del día 04 de mayo del 2020.

La doctora Diana Roció Jerez sometido el acta aprobación por parte del comité presente la cual fue aprobada por unanimidad.

## **4. Informe del jefe de urgencias sobre el COVID 19.**

- El jefe Sergio Andrés Gómez Hernández informo lo siguiente:

Durante la semana del 05 de junio al 11 de junio, se tomaron 3 pruebas de casos sospechosos de SARS-CoV-2 (COVID-19), las cuales fueron remitidas al laboratorio de salud pública departamental y/o distrital según sea el caso, de acuerdo con los lineamientos impartidos por el MSPS y el INS.

## **5. Modificación y socializaciones de los protocolos, guías y rutas establecidas durante la pandemia.**

El jefe Sergio Andrés Gómez Hernández realizó una intervención mencionando que a la fecha no se han realizado modificaciones al **protocolo operativo normalizado para la actuación en SARSCov-2 / COVID-19 – CODIGO H**, implementado en la E.S.E. Hospital Local de Piedecuesta.



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR  
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

**6. Distribución de EPP al personal asistencial del centro de salud la rioja**

Desde el área de farmacia, la regente Jessica Haydee Pinzón informo que para el centro de salud la rioja se está haciendo entrega de 16 batas anti fluidos al personal asistencial de la siguiente manera:

- 2 batas para el área de control prenatal
- 2 batas para odontología
- 2 batas para estadística
- 1 bata para el área de limpieza y desinfección
- 1 bata para el orientador de seguridad
- 2 batas para el área de estadística
- 1 bata para la oficina amiga del usuario
- 3 batas para vacunación
- 1 bata para citología
- 1 bata para medica de post parto

Es importante tener en cuenta que se hace entrega del doble de las batas mencionadas anteriormente, con el fin de realizar su respectiva limpieza y desinfección finalizando la jornada laboral (7 a.m. a 5 p.m.); dichos EPP deben ser entregados a la personal que se encuentre de turno perteneciente al área de limpieza y desinfección para ser llevados a la sede principal y allí realizar el respectivo lavado, secado y empacado y ser devueltos a farmacia quien se encargará de entregarlas iniciando el turno.

**7. Horarios para vacunación.**

La jefe Leidy Higuera Villamizar, nos informó que a partir del 1 de junio del 2020, para el área de vacunación se implementó la estrategia de asignación de citas, con el fin de disminuir la aglomeración de usuarios dentro y fuera de la institución; para ello se creando 2 agendas desde las 7:40 a.m. hasta las 2:40 p.m., 16 usuarios por agenda para un total de 32 por día. Dichos cambios fueron notificados a través de comunicados oficiales de la institución para conocimiento de los usuarios.

**8. Encuesta de síntomas diarios.**

La Doctora Diana Roció Jerez nos comunicó que de acuerdo con las actividades de prevención de COVID-19 y como parte del protocolo de bioseguridad de la institución, se implementó una encuesta que debe ser diligencia diariamente por todo el personal del Hospital Local de Piedecuesta tanto en jornada laboral



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR  
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

como extra laboral; con el fin de tener un control de los signos y síntomas y de esta manera tener conocimiento el estado de salud del personal.

**9. Intervención asesora SST.**

La Doctora Diana Roció Jerez, nos informó que durante esta semana se recibió una visita de la secretaria de salud municipal con el fin de revisar la creación e implementación de los protocolos de riesgo biológico, la matriz de identificación de peligros para COVID-19, la certificación de afiliación a la ARL y el registro de toma de temperatura al personal de SINTRASACOL.

**10. Capacitación por parte de la ARL SURA**

El día de hoy 11 de junio del 2020 a las 2:30 p.m. hasta las 4:30 p.m., se recibió una capacitación por parte de la ARL SURA a los integrantes del COPASST, en el tema de **"investigación de enfermedades laborales relacionadas con COVID-19"**, con el fin de conocer los tipos de transmisión según el tipo de contacto, los tipos de casos (sospechoso, probable o asintomático), la vigilancia en salud, la metodología de la investigación y la documentación mínima requerida para el reporte. Todo esto con el fin de realizar un correcto diligenciamiento de los reportes relacionados con el SARS-CoV-2 (COVID-19).

**11. Respuesta al Ministerio del Trabajo**

Así mismo se da respuesta a requerimiento del Ministerio de trabajo teniendo en cuenta que el COPASST debe realizar control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19, en los siguientes términos:

¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?

SINTRASACOL cuenta con base de datos de los afiliados participes donde se describe el cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio). Anexo Base de datos.

¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR  
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

SINTRASACOL ha realizado la adquisición de elementos de protección personal de acuerdo al nivel de exposición del riesgo de los trabajadores. Anexo Facturas de compra y fichas técnicas de los EPP adquiridos

¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?

Los EPP se entregan de acuerdo al nivel de exposición al riesgo de cada uno de los trabajadores de la parte asistencia, administrativa y servicios generales. Anexo Base de datos de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.

¿Los EPP se están entregando oportunamente?

Se hace entrega de los EPP de acuerdo a la normatividad y lineamientos del Organización Mundial de la Salud. Anexo Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha de entrega.

¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?

Los EPP se han entregado sin interrupción y logrando una cobertura del 100%, así mismo en stock se cuenta con caretas con visor, tapabocas N95, Batas Desechables, Gafas de seguridad. Anexo Base de datos de entrega de EPP a los trabajadores por áreas.

<b>ELEMENTO DE PROTECCION PERSONAL</b>	<b>CANTIDAD EN STOCK</b>
Caretas con visor	5
Tapabocas N95	72
Batas manga larga	10
Gafas claras de seguridad pequeñas	Ninguna
Gafas claras de seguridad grandes	8

¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?

Se tiene un inventario mensual del total de EPP a utilizar. Se anexa cuadro mensual de EPP por cargos.



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR  
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

**Código:** AST-SGICC

**Versión:** 01

**Fecha:** 22/08/2016

¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?

Se ha solicitado mediante oficio y correo electrónico a la ARL la solicitud en el apoyo de entrega de EPP, actualmente se recibió correo donde indican el total de entregas que aún no han llegado a la institución Anexo oficio y pantallazos de correos electrónicos.

**Nota aclaratoria:** Es de recalcar que las mascarillas desechables se entregan a todos los trabajadores una vez ingresen a la institución, así mismo los guantes de látex se entregan de acuerdo a la solicitud del trabajador y al procedimiento que realiza.

## **12. Propositiones y varios**

Se acordaron los siguientes compromisos;

- Realiza reunión semanal del COPASST con el fin de hacer seguimiento a los compromisos.
- Llevar un registro y control referente a la toma de signos para el personal del Centro de Salud La Rioja.
- Seguimiento al desarrollo de las actividades de la guía de coronavirus.
- Solicitar a la ARL, la toma de prueba para COVID 19 al personal asistencial de la E.S.E. Hospital Local de Piedecuesta.

## **13. Fin y cierre de la reunión.**

Agotándose el orden del día se dio por terminado a las 4:40 p.m. la reunión del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST.

**Anexo.** Se adjunta listado de asistencia de los participantes.