



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

**ACTA DE REUNIÓN
COMITÉ PARITARIO DE SALUD OCUPACIONAL
SINTRASACOL**

Hora	2:00 p.m.	
Fecha	13 de agosto de 2020	
Participantes	María Caridad Mendoza	Coordinadora Consulta externa
	Olga Amanda Guerron Guerrero	Recursos humanos SINTRASACOL
	Ana Ilda Alvarado Olejua	Enfermera
	Esperanza Briceño	Enlace SINTRASACOL
	Stephanny Villamizar Reyes	Coordinadora Odontología
	Mayte Ileana Mendoza Rubio	Jefe de Enfermería
	Freddy Alfonso Arenas Vera	Coordinador Gestión Documental
	Leidy Paola Higuera Villamizar	Coordinadora Salud Pública
	Sergio Andrés Gómez Hernández	Líder de urgencia e internación
	Jessica Haydee Pinzón Peluffo	Regente de farmacia
	Diana Roció Jerez	Asesora SST
Lugar	Sala de Juntas	
Asunto	ORDEN DEL DÍA <ol style="list-style-type: none">1. Bienvenida.2. Quorum.3. Lectura del acta anterior.4. Informe del jefe de urgencias sobre el COVID 19.5. Modificación y socializaciones de los protocolos, guías y rutas establecidas durante la pandemia.6. Entrega de EPP - Farmacia.7. Intervención asesora SST.8. Respuesta al Ministerio del Trabajo.9. Propositiones y varios.10. Fin y cierre del acta.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Bienvenida

La Doctora Diana Roció Jerez dio la bienvenida a la reunión semanal del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST.



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

2. Quorum

Los participantes el comité hicieron su respectiva presentación así:

Diana Roció Jerez

Jessica Haydee Pinzón

Sergio Andrés Gómez Hernández

Freddy Alfonso Arenas Vera

Stephanny Villamizar Reyes

Leidy Paola Higuera Villamizar

María Caridad Mendoza

Habiendo quorum se prosiguió con la reunión.

3. Lectura del acta anterior.

La Doctora Stephanny Villamizar Reyes en calidad de secretaria del COPASST, hizo lectura del acta No. 017 del día 04 de agosto del 2020.

La doctora Diana Roció Jerez sometió el acta de aprobación por parte del comité presente la cual fue aprobada por unanimidad.

4. Informe del jefe de urgencias sobre el COVID 19.

El jefe Sergio Andrés Gómez Hernández informo lo siguiente:

Durante la semana del 05 de agosto al 13 de agosto, se tomaron 11 pruebas de casos sospechosos de SARS-CoV-2 (COVID-19), las cuales fueron remitidas al laboratorio de salud pública departamental y/o distrital según sea el caso, de acuerdo con los lineamientos impartidos por el MSPS y el INS.

5. Modificación y socializaciones de los protocolos, guías y rutas establecidas durante la pandemia.

El jefe Sergio Andrés Gómez Hernández realizó una intervención mencionando que realizaron modificaciones al **protocolo operativo normalizado para la actuación en SARSCov-2 / COVID-19 – CODIGO H**, implementado en la E.S.E. Hospital Local de Piedecuesta, quedando de la siguiente manera:

Entre los cambios de expansión del área H se encuentran los siguientes puntos:

- Cierre y aislamiento del antiguo observatorio de urgencias de pediatría, el cual quedará dentro de la delimitación del área H, ampliando de esta manera la capacidad instalada en dicha área de 3 a 9 camas de observación.



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

- En el área de pediatría, se instalará un lavamanos para el personal de salud diferente al del baño de los usuarios, así mismo se implementa un aislamiento físico entre camillas para garantizar disminución de las infecciones nosocomiales.
- Se dispondrá del consultorio N4 de urgencias como área de transfer para el personal asistencial que ingrese y egrese al área H, por lo que se retiraran los equipos electrónicos y biomédicos del consultorio, se instalara una ducha en el baño de dicho consultorio y se dispondrá de contenedores para el desecho de los EPP y contenedores para las prendas que serán destinadas a limpieza y desinfección.
- Se realizará el cierre de la puerta de consultorios N2 y N3 que comunican con observación de urgencias, lo que garantiza un aislamiento de las zonas de urgencias general y urgencias respiratorias.

Debido al aumento de usuarios que ingresan al área H y la prolongación de su estancia en la institución por la no remisión oportuna por parte del CRUE y sus respectivas EPS, los usuarios continúan en la institución bajo manejo medico establecido, por lo cual se vio la necesidad de ampliar el número de auxiliares de enfermería que cubren dicha área, la cual queda de la siguiente manera:

- En cada turno (día o noche) se contará con 4 auxiliares de enfermería, las cuales son asignadas por cuadro de turnos y cubrirán el servicio de urgencias (2 auxiliares de enfermería) y área H (2 auxiliares de enfermería)
- Cada área (urgencias y área H) contara en su mayoría de tiempo con 1 auxiliar de urgencias apoyada de una auxiliar de consulta externa, esto como plan de contingencia frente a la necesidad de talento humano en las áreas de atención de urgencias.

6. Entrega de EPP – FARMACIA.

Desde el área de farmacia, la regente Jessica Haydee Pinzón informo que se realizó entrega de EPP al personal asistencial del Hospital Local de Piedecuesta; quedando distribuidas así:

- 1 gafas medianas para la jefe de vacunación.
- 1 overol anti fluido para vacunación.
- 1 overol anti fluido para citología.
- 1 overol anti fluido para jefe de control prenatal.



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

- 1 overol anti fluido para auxiliar de control prenatal.
- 1 overol anti fluido para médica de consulta de control prenatal.
- 3 overoles anti fluido para médicos internos.
- 2 overoles anti fluido para odontología.
- 1 overol anti fluido para la PEP.

7. Intervención asesora SST.

La Doctora Diana Roció Jerez, nos informó lo siguiente:

- Nos reporta 2 casos positivos, para **SARSCov-2 / COVID-19** de dos colaboradoras de SINTRASACOL, auxiliares de enfermería de consulta externa (quienes presentaron síntomas), dichos resultados se obtuvieron el día 10 de agosto del 2020.
- Nos reporta 1 higienista oral que presento síntomas y tiene nexos epidemiológico con una persona positiva, quien se encuentra aislada y a la espera de toma y resultado de la prueba.
- Nos reporta 5 auxiliares de consulta externa, 1 médico de urgencias y auxiliar de urgencias; quienes presentan síntomas, se les tomo la prueba para **SARSCov-2 / COVID-19** y se está a la espera del resultado. Diariamente se les está haciendo seguimiento y control.
- Se realizó capacitación virtual el día 13 de agosto del 2020 por parte de la ARL SURA, sobre "Gestión de Vulnerabilidad – COVID19" con el fin de conocer la resolución 666 del 2020, circular 030 del 2020, circular 21 del 2020 y resolución 1155 del 2020; además de la función del correcto diligenciamiento del cerco epidemiológico.

De igual manera se les recordó a los líderes de proceso la importancia del diligenciamiento de la encuesta de síntomas diariamente de todo el personal de la institución, se encuentren o no de turno, incluyendo fines de semana y festivos; con el fin de transmitir la información al personal de su área.

8. Respuesta al Ministerio del Trabajo

Así mismo se da respuesta a requerimiento del Ministerio de trabajo teniendo en cuenta que el COPASST debe realizar control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19, en los siguientes términos:

¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

SINTRASACOL cuenta con base de datos de los afiliados partícipes donde se describe el cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio). Anexo Base de datos.

¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?

SINTRASACOL ha realizado la adquisición de elementos de protección personal de acuerdo al nivel de exposición del riesgo de los trabajadores. Anexo Facturas de compra y fichas técnicas de los EPP adquiridos

¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?

Los EPP se entregan de acuerdo al nivel de exposición al riesgo de cada uno de los trabajadores de la parte asistencia, administrativa y servicios generales. Anexo Base de datos de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.

¿Los EPP se están entregando oportunamente?

Se hace entrega de los EPP de acuerdo a la normatividad y lineamientos del Organización Mundial de la Salud. Anexo Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha de entrega.

¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?

Los EPP se han entregado sin interrupción y logrando una cobertura del 100%, así mismo en stock se cuenta con caretas con visor, tapabocas N95, Batas Desechables, Gafas de seguridad, mascarillas quirúrgicas y kits desechables. Anexo Base de datos de entrega de EPP a los trabajadores por áreas.

ELEMENTO DE PROTECCION PERSONAL	CANTIDAD EN STOCK
Caretas con visor	14
Kit quirúrgico	104
Mascarilla quirúrgica	350
Tapabocas N95	540
Batas manga larga	150



**SINDICATO DE TRABAJADORES DEL SECTOR
SALUD DE COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: AST-SGICC

Versión: 01

Fecha: 22/08/2016

Gafas claras de seguridad pequeñas	0
Gafas claras de seguridad grandes	14

¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?

Se tiene un inventario mensual del total de EPP a utilizar. Se anexa cuadro mensual de EPP por cargos.

¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?

Se ha solicitado mediante oficio y correo electrónico a la ARL la solicitud en el apoyo de entrega de EPP, actualmente se recibió correo donde indican el total de entregas que aún no han llegado a la institución Anexo oficio y pantallazos de correos electrónicos.

Nota aclaratoria: Es de recalcar que los Tapabocas se entregan a todos los trabajadores una vez ingresen a la institución, así mismo los guantes de látex se entregan de acuerdo a la solicitud del trabajador y al procedimiento que realiza.

9. Propositiones y varios

Se acordaron los siguientes compromisos;

10. Realiza reunión semanal del COPASST con el fin de hacer seguimiento a los compromisos.

11. Seguimiento al desarrollo de las actividades de la guía de coronavirus.

12. Realizar inspección del uso correcto de los EPP.

13. Fin y cierre de la reunión.

Agotándose el orden del día se dio por terminado a las 3:30 a.m. la reunión del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST.

Anexo. Se adjunta listado de asistencia de los participantes.