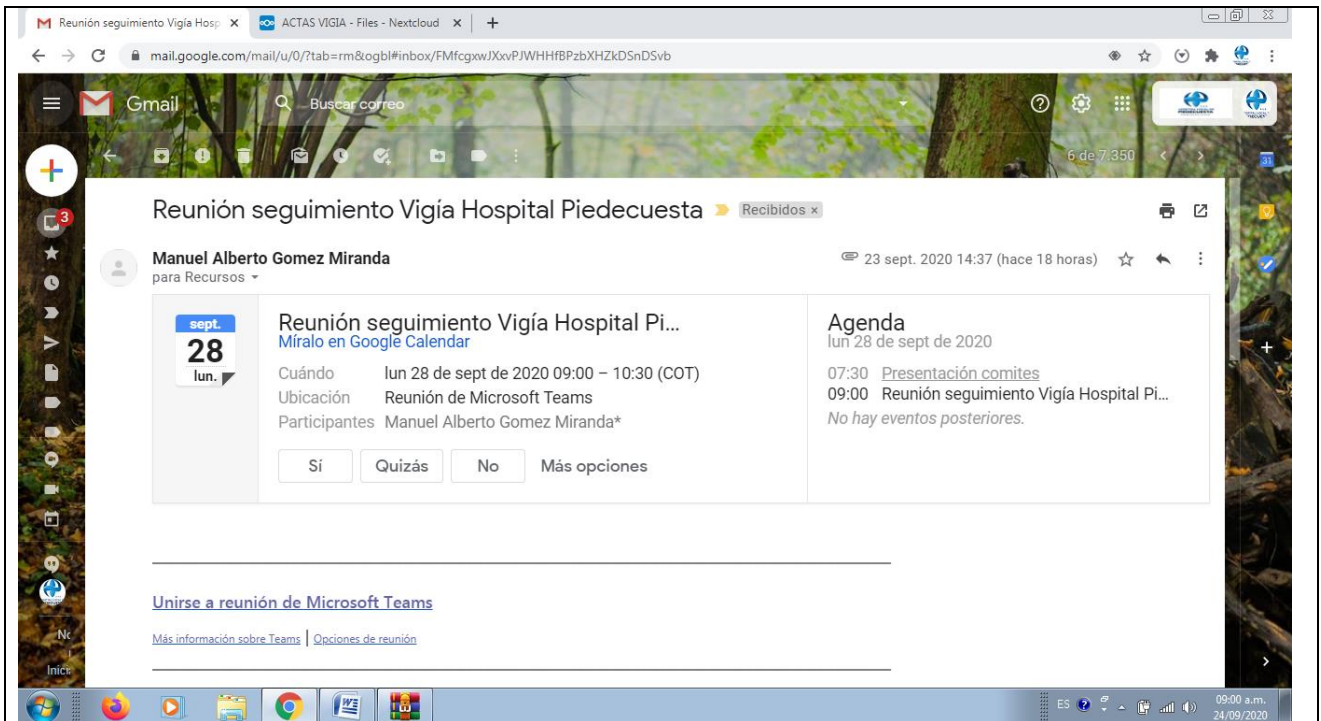
	ACTA DE VIGIA DE SST	
	Fecha	25 de septiembre del 2020
	Lugar	Virtual vía Meet
ASUNTO	Seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con coronavirus en la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta	
ASISTENTES		
Nombre	Cargo	
María Patricia Figueredo Macías Mónica Alejandra Pinzón Rosa Mayerly Osorio Melisa Machado Reyes Diego Armando Castro	Gerente Profesional Universitario Administrativa Profesional Universitario Operativa Subdirectora Auxiliar Administrativo	
ORDEN EL DIA		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación de Quorum 2. Seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con coronavirus en la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta 3. Capacitaciones 4. Propositiones y varios 		
DESARROLLO		
<p>Siendo las 9:00 a.m. el día 25 de septiembre de 2020, se realizó reunión semanal Vigía SST de manera virtual</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se llama a lista y se procede con el orden del día. 2. La vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo de la institución junto con el personal de nómina revisan el periodo correspondiente del 21/09/2020 al 25/09/2020 con el fin de dar seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con coronavirus en la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta <ul style="list-style-type: none"> • ¿La Administradora de Riesgos Laborales ARL se reúne con el COPASST o Vigía SST? El día 27 de agosto de 2020 a las 10:30 se realizó reunión virtual por medio de la aplicación Microsoft Teams, con el Ingeniero Manuel Gómez, profesional de la ARL Positiva seccional Santander. El día 28 de septiembre de 2020 a las 9:00 am se realizará reunión de seguimiento con la ARL Positiva. 		



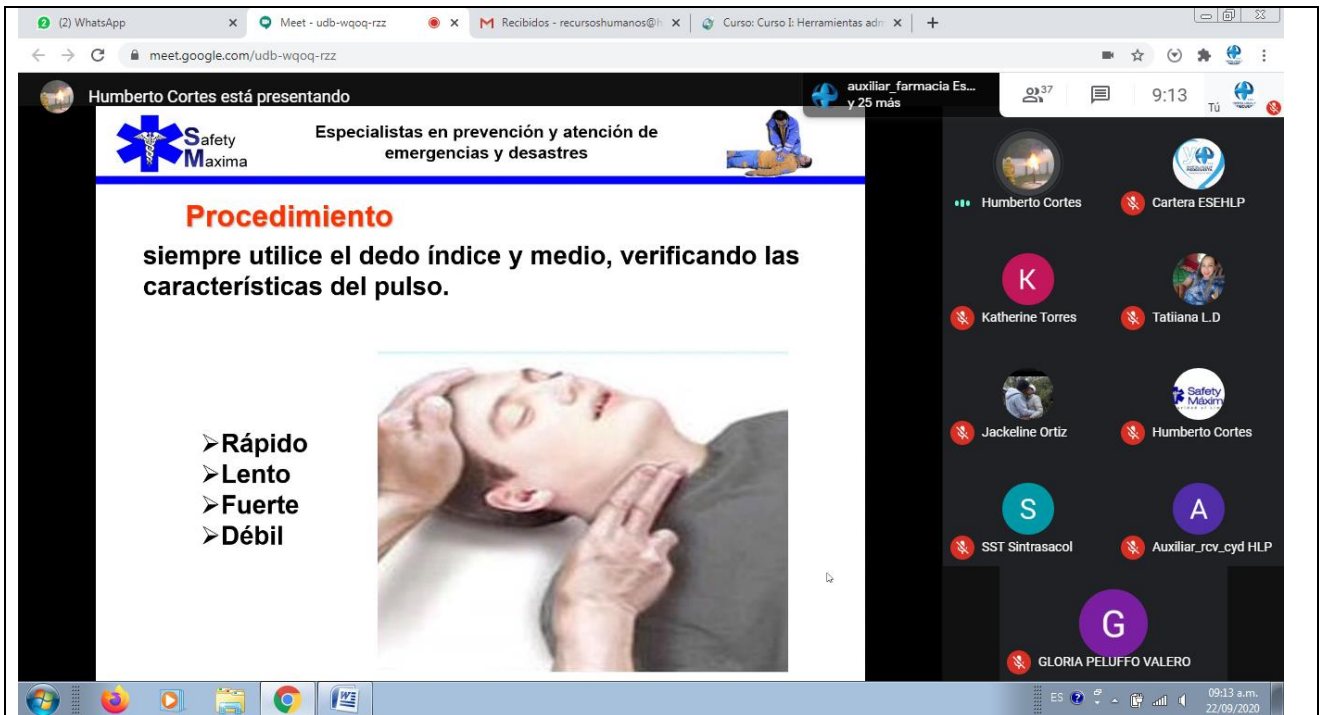
- **De la anterior pregunta, ¿Los acuerdos fueron aprobados por el COPASST o Vigía SST?** Los compromisos de la reunión anterior se cumplieron, se espera la nueva reunión para definir nuevos compromisos.
- **Relacione el porcentaje de cumplimiento de las medidas de bioseguridad.** Se ha dado cumplimiento en un 100% a las actividades de bioseguridad, todos los días se hace entrega de EPPS y constantemente se hacen actividades de recordatorio de lavado de manos, distanciamiento social, uso de tapabocas, entre otras, se puede evidenciar en el archivo de Excel.
 - a. **¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?** Si, en archivo escaneado se evidencia la cantidad de EPPS entregados día a día a los 5 trabajadores de planta de la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta teniendo en cuenta el cargo, área y nivel de exposición al riesgo.
 - b. **¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?** Sí, anexa fichas técnicas.
 - c. **¿A cuántos trabajadores les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?** Se entregó EPPS a las 5 personas de personal de planta de la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta – nivel de exposición indirecto. En archivo escaneado se evidencia apellidos y nombres, tipo y cantidad de EPP suministrados, fecha y hora de entrega, nivel de exposición y firma del trabajador.

El vigía evidencia y hace seguimiento a la entrega de EPPS por parte de las empresas que desarrollan procesos en la institución a su personal.

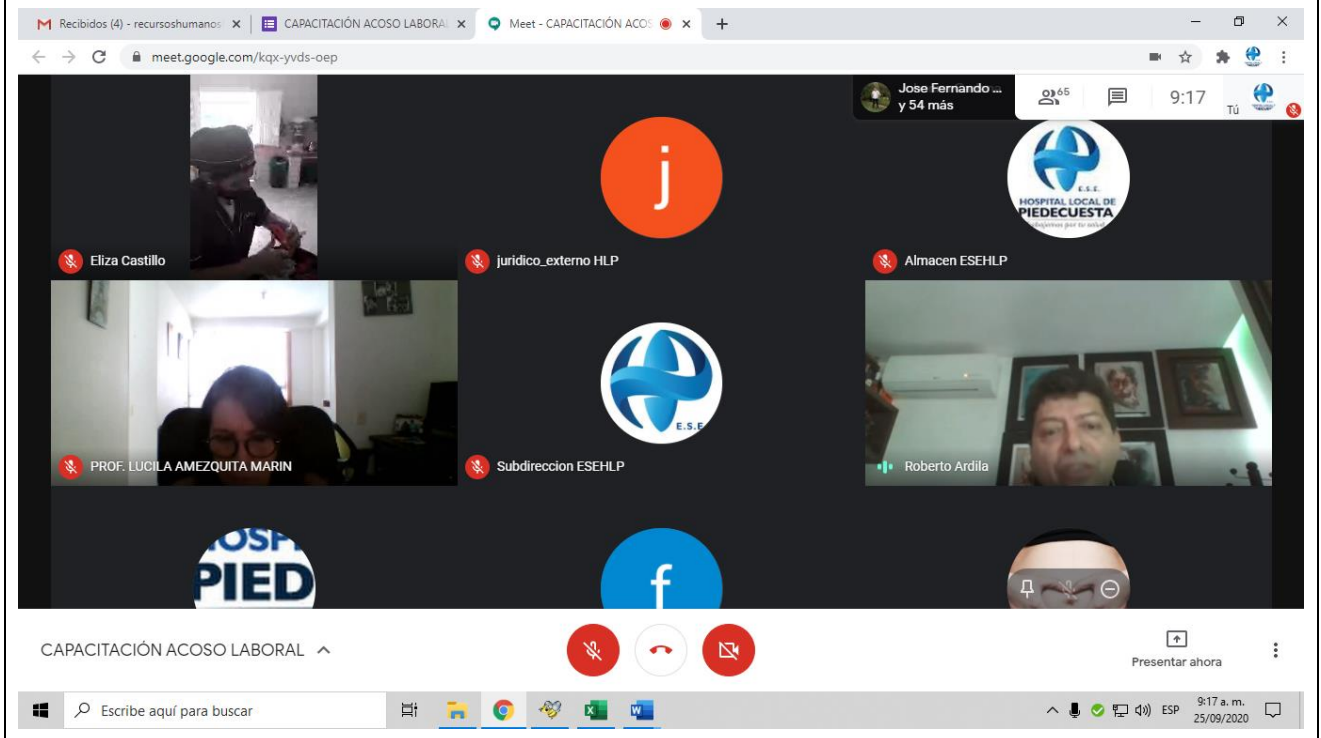
- d. **¿Los EPP se están entregando oportunamente?** Sí, todos los días antes de iniciar jornada de trabajo se entrega los EPP, evidencia en archivo de Excel matriz de necesidades EPPS y archivo escaneado.
- e. **¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?** Sí, En archivo escaneado se evidencia la cantidad de EPPS entregados diariamente y el reemplazo de los mismos.
- f. **¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?** Sí, se cuenta con el inventario necesario para garantizar la disponibilidad de entrega de los EPPS. Evidencia en archivo de Excel.
- g. **¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?** El día 16 de septiembre de 2020 la ARL Positiva hizo entrega de 50 mascarillas faciales 3 capas termosellado, 8 batas antifluido, 100 guantes de examen talla L, 50 guantes estériles, 1 monogafa, 5 polainas. No anexaron fichas técnicas de los EPPS entregados.
- h. **¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?** Sí, se continúa con la estrategia que todos los días se envía al grupo institucional de WhatsApp imágenes recordando constantemente la importancia del lavado de manos, distanciamiento social, uso de tapabocas, entre otras, así mismo se hace toma de temperatura diaria al momento de ingresar al Hospital, reporte diario de síntomas por medio de la plataforma Alissta de Arl Positiva.

3. CAPACITACIONES:

El día 22 de septiembre de 2020, la empresa Sintrasacol por medio de su ARL Sura realizó capacitación de primeros auxilios a todo el personal de la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta.



En el mes de julio se realizó encuesta de conocimientos y adherencia institucional, la cual arrojó que era necesario realizar capacitación sobre acoso laboral. Esta capacitación se realizó el día 25 de septiembre a las 9:00 por parte de la oficina jurídica y transformación Cultural de la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta.



4. PROPOSICIONES Y VARIOS:

- El día 24 de septiembre de 2020, la Gerente de la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta, recibió llamada por parte de la ARL Positiva para informarle que el día miércoles 7 de octubre de 2020 realizarán a las 5 personas de planta prueba PCR.
- La ARL Sura realizará 30 pruebas de tamizaje al personal asistencial, se dará prioridad a los médicos, jefes y auxiliares que están en zona H (Zona Covid).
- Se propone próxima reunión para el día 2 de octubre de 2020 a las 8:00 am

Firmas:



MARIA PATRICIA FIGUEREDO MACIAS
Gerente
E.S.E. Hospital Local de Piedecuesta



MÓNICA ALEJANDRA PINZÓN RODRÍGUEZ
Profesional Universitario del Área Administrativa
Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo
E.S.E. Hospital Local de Piedecuesta

REGISTRO DE ASISTENCIA VIRTUAL REUNIÓN SST:

The screenshot displays a Google Meet interface within a web browser. The browser's address bar shows the URL `meet.google.com/xww-ozng-bhe`. The meeting title is "REUNIÓN SEMANAL". The interface shows four participants in a grid layout:

- Top-left: A dark grey circle with a white vertical bar, labeled "Interventor Asistencial Esehlp".
- Top-right: The logo of "HOSPITAL LOCAL DE PIEDECUESTA E.S.E." with the tagline "Cuidamos por tu salud".
- Bottom-left: The logo of "HOSPITAL LOCAL DE PIEDECUESTA E.S.E." with the tagline "Cuidamos por tu salud".
- Bottom-right: A green circle with a white letter "G", labeled "Gerencia ESEHLP".

At the bottom of the screen, the Windows taskbar is visible, showing the search bar with the text "Escribe aquí para buscar", several application icons (File Explorer, Chrome, Word, Excel), and the system tray with the date and time "9:14 a. m. 25/09/2020".