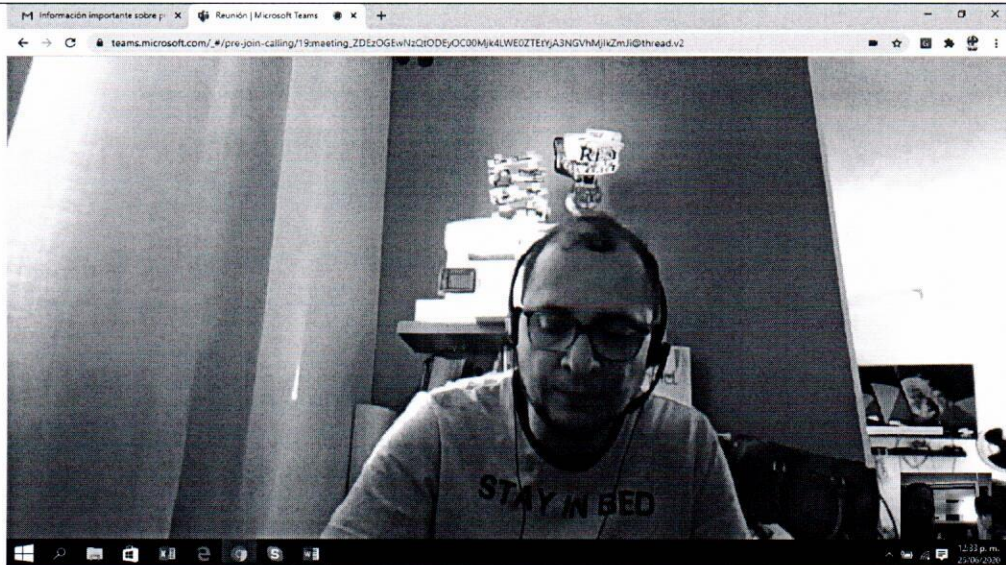
	ACTA DE VIGIA DE SST	
	Fecha	26 de junio del 2020
	Lugar	Sala de Juntas de la ESE Hospital Local de Piedecuesta
ASUNTO	Seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con coronavirus en la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta	
ASISTENTES		
Nombre	Cargo	
Mónica Alejandra Pinzón Rosa Mayerly Osorio María Patricia Figueredo Macías Genny Rocío Bohórquez Melisa Machado Reyes Leonardo Duarte Vivi Soto Diana Jerez	Profesional Universitario Administrativa Profesional Universitario Operativa Gerente Auxiliar Administrativa Subdirectora Líder de mejoramiento continuo (invitado) Asesor de Control Interno (invitada) Asesora de seguridad y salud en el trabajo Sintrasacol (invitada)	
ORDEN EL DIA		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación de Quorum 2. Seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con coronavirus en la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta 3. Propositiones y varios 		
DESARROLLO		
<p>Siendo las 10:00 a.m. en el auditorio de la ESE Hospital local de Piedecuesta, el día 26 de junio del 2020, se realizó el comité de humanización encabezado por la Vigía se SST</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se llama a lista y se procede con el orden del día. 2. La vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo de la institución junto con el personal de nómina y otros invitados revisan el periodo correspondiente del 20/06/2020 al 26/06/2020 con el fin de dar seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con coronavirus en la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta <ul style="list-style-type: none"> • ¿La Administradora de Riesgos Laborales ARL se reúne con el COPASST o Vigía SST? El día 25 de junio de 2020 a las 11:00 se realizó reunión virtual con el Ingeniero Manuel Gómez, profesional de la ARL Positiva seccional Santander, se revisaron aspectos legales del Vigía de SST y aspectos relacionados con el virus Covid-19 		

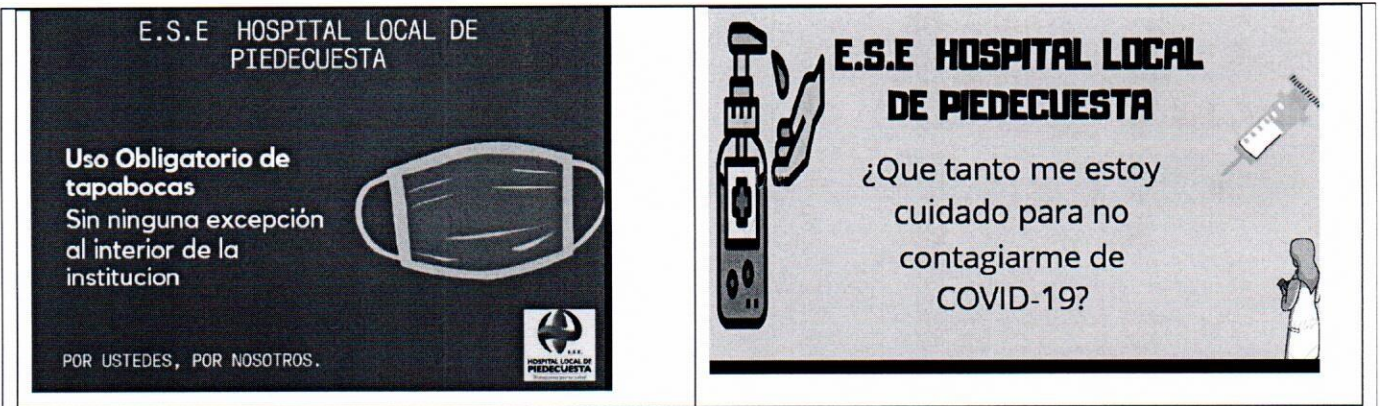


- **De la anterior pregunta, ¿Los acuerdos fueron aprobados por el COPASST o Vigía SST?** Junto con el profesional de la Arl Positiva se establecieron los siguientes compromisos:
 - ❖ El día primero de julio de 2020 un profesional de la Arl positiva vendrá a la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta a realizar una inspección general de las instalaciones, equipos, etc.
 - ❖ A finales del mes de julio de 2020 la Arl Positiva hará un segunda entre de EPPS.
 - ❖ Se solicitó a la Arl que realizaran prueba de Covid -19 a las 5 personas de planta del Hospital por tener exposición intermedia, el ingeniero Manuel manifestó que el momento la Arl está dando prioridad al personal de exposición directa.
 - ❖ Se realizará reunión mensual, no es posible realizar reunión semanal por la cantidad de empresas que Arl positiva tiene afiliadas.
- **Relacione el porcentaje de cumplimiento de las medidas de bioseguridad.** Las actividades de bioseguridad se han cumplido en un 100%, todos los días se hace entrega de EPPS y constantemente se hacen actividades de recordatorio de lavado de manos, distanciamiento social, uso de tapabocas, entre otras se puede evidenciar en el archivo de Excel en la pestaña actividades de bioseguridad.
 - a. **¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?** Si, en archivo escaneado se evidencia la cantidad de EPPS entregados día a día a los 5 trabajadores de planta de la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta teniendo en cuenta el cargo, área y nivel de exposición al riesgo.
 - b. **¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?** Sí, anexa fichas técnicas.
 - c. **¿A cuántos trabajadores les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?** Se entregó EPPS a las 5 personas de personal de planta de la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta – nivel de exposición intermedio. En archivo escaneado se evidencia apellidos y nombres,

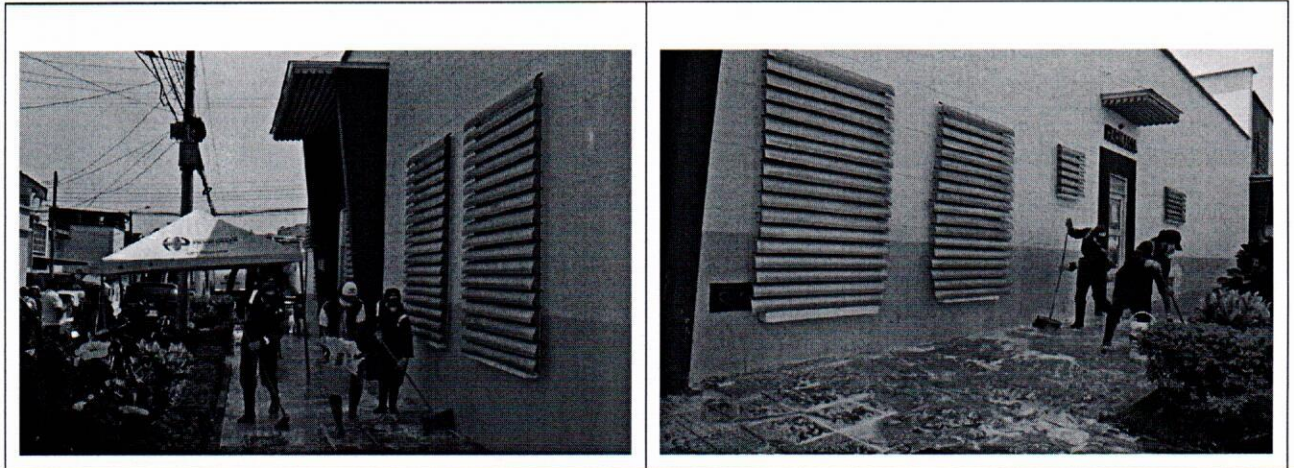
tipo y cantidad de EPP suministrados, fecha y hora de entrega, nivel de exposición y firma del trabajador. El vigía evidencia y hace seguimiento a la entrega de EPPS por parte de las empresas que desarrollan procesos en la institución a su personal.

- d. **¿Los EPP se están entregando oportunamente?** Sí, todos los días antes de iniciar jornada de trabajo se entrega los EPP, evidencia en archivo de Excel matriz de necesidades EPPS y archivo escaneado.
- e. **¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?** Sí, En archivo escaneado se evidencia la cantidad de EPPS entregados diariamente y el reemplazo de los mismos.
- f. **¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?** Sí, se cuenta con el inventario necesario para garantizar la disponibilidad de entrega de los EPPS. Evidencia en archivo de Excel.
- g. **¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?** El día 26 de mayo de 2020 la ARL Positiva hizo entrega de 200 Mascarillas Quirúrgicas, 1200 pares de Guantes no estériles y 150 gel alcohol isopropílico.
- h. **¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?** Sí, se continua con la estrategia que todos los días se envía al grupo institucional de WhatsApp imágenes recordando constantemente la importancia del lavado de manos, distanciamiento social, uso de tapabocas, entre otras.

<p>E.S.E HOSPITAL LOCAL DE PIEDECUESTA</p>  <p>No prestar el celular No prestar el lapicero Desinfectar los teclados No recibir bebidas de otros No acercarse a quienes no siguen las recomendaciones.</p>	<p>E.S.E HOSPITAL LOCAL DE PIEDECUESTA</p> <p><input type="checkbox"/> Areas administrativas y lideres de proceso, colocar la ALARMA en el celular en el siguiente horario</p> <p>8:00 AM 10:00AM 12:00AM 14:00PM 16:00PM</p>  <p>LAVARSE LAS MANOS.</p>
---	---



Se realiza segunda jornada de limpieza y desinfección a la entrada de la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta con la ayuda de la empresa Piedecuestana de Servicios Públicos.



Firmas:

Maria Patricia Figueredo Macias
MARIA PATRICIA FIGUEREDO MACIAS
 Gerente
 E.S.E. Hospital Local de Piedecuesta

Mónica Alejandra Pinzón Rodríguez
MÓNICA ALEJANDRA PINZÓN RODRÍGUEZ
 Profesional Universitario del Área Administrativa
 Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo
 E.S.E. Hospital Local de Piedecuesta

FECHA		TIPO DE REUNIÓN		ASISTENTES		ASISTENTES	
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	SERVICIO	TELEFONO	FIRMA	Nº	NOMBRES Y APELLIDOS
26	06 2010	Auditoria () Socialización () Capacitación () Inducción () Re inducción () Comité () Visita () Otros () Cuiar?	Reunión	Reunión	Reunión		
TEMA: Seguimiento Medidas contra Covid 19 OBJETIVO DE LA REUNION: Hacer seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con covid 19 en la ESE Hospital local de Piedecuesta							
EXPOSITOR: Mónica Pinzón No HORAS: 1							
1	Rosa Osorio	1102366975	Operativa	3143174947	Rosa Osorio		
2	Georgy Bottoaruez	37.616.748	AlMACEN	3184700385	Georgy Bottoaruez		
3	Mónica A Pinzon	1102365778	Administrativa	3183900918	Mónica Pinzón		
4	Melisa Machado R	1065610321	Sub dirección	3023760954	Melisa Machado		
5	Ornela Páez Jerez	63536907	Subdirección SST	3115010164	Ornela Páez Jerez		
6	Leonardo Duque D	13929339	Mayordomía	3124315505	Leonardo Duque		
7	Patricia Figueredo	40029079	Gerente	3108809622	Patricia Figueredo		
8	Yuli Ego Ramirez	1.095.808.313	Control Int	376699595	Yuli Ego Ramirez		
OBSERVACIONES:							