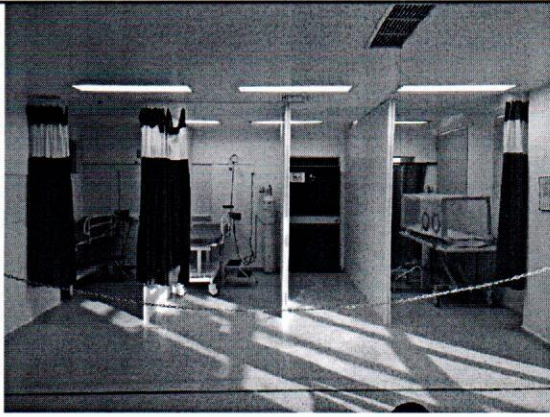
	<b>ACTA DE VIGIA DE SST</b>	
	<b>Fecha</b>	12 de junio del 2020
	<b>Lugar</b>	Sala de Juntas de la ESE Hospital Local de Piedecuesta
<b>ASUNTO</b>	Seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con coronavirus en la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta	
<b>ASISTENTES</b>		
<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	
Mónica Alejandra Pinzón Rosa Mayerly Osorio María Patricia Figueredo Macías Genny Rocío Bohórquez Melisa Machado Reyes Leonardo Duarte Vivi Soto Diana Jerez	Profesional Universitario Administrativa Profesional Universitario Operativa Gerente Auxiliar Administrativa Subdirectora Líder de mejoramiento continuo (invitado) Asesor de Control Interno (invitada) Asesora de seguridad y salud en el trabajo Sintrasacol (invitada)	
<b>ORDEN EL DIA</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificación de Quorum</li> <li>2. Seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con coronavirus en la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta</li> <li>3. Propositiones y varios</li> </ol>		
<b>DESARROLLO</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se verificó la presencia del quórum y se procede con el orden del día</li> <li>2. La vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo de la institución junto con el personal de nómina y otros invitados revisan el periodo correspondiente del 06/06/2020 al 12/06/2020 con el fin de dar seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con coronavirus en la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>¿La Administradora de Riesgos Laborales ARL se reúne con el COPASST o Vigía SST?</b> La ARL Positiva no hace presencia en las reuniones realizadas por la vigía de la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta, el día 29 de mayo de 2020 se envió oficio solicitando acompañamiento en las reuniones de vigía de seguridad y salud en el trabajo, a la fecha no hemos obtenido respuesta por parte de la Arl</li> <li>• <b>De la anterior pregunta, ¿Los acuerdos fueron aprobados por el COPASST o Vigía SST?</b> No ha sido posible aprobar acuerdos con la Arl Positiva ya que no hace presencia en las reuniones semanales del vigía SST</li> </ul> </li> </ol>		

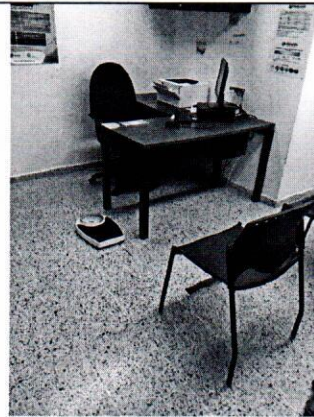
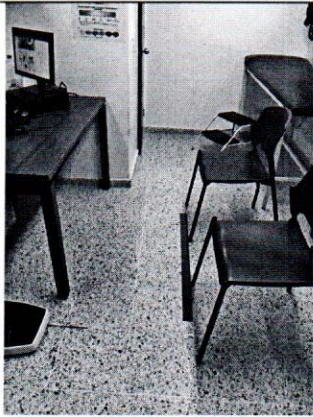
- **Relacione el porcentaje de cumplimiento de las medidas de bioseguridad.** Las actividades de bioseguridad se han cumplido en un 100%, todos los días se hace entrega de EPPS y constantemente se hacen actividades de recordatorio de lavado de manos, se puede evidenciar en el archivo de Excel en la pestaña actividades de bioseguridad.
- a. **¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?** Sí, en archivo escaneado se evidencia la cantidad de EPPS entregados día a día a los 5 trabajadores de planta de la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta teniendo en cuenta el cargo, área y nivel de exposición al riesgo.
  - b. **¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?** Sí, anexa fichas técnicas.
  - c. **¿A cuántos trabajadores les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?** Se entregó EPPS a las 5 personas de personal de planta de la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta – nivel de exposición intermedio. En archivo escaneado se evidencia apellidos y nombres, tipo y cantidad de EPP suministrados, fecha y hora de entrega, nivel de exposición y firma del trabajador.  
El vigía evidencia y hace seguimiento a la entrega de EPPS por parte de las empresas que desarrollan procesos en la institución a su personal.
  - d. **¿Los EPP se están entregando oportunamente?** Sí, todos los días antes de iniciar jornada de trabajo se entrega los EPP, evidencia en archivo de Excel matriz de necesidades EPPS y archivo escaneado.
  - e. **¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?** Sí, En archivo escaneado se evidencia la cantidad de EPPS entregados diariamente y el reemplazo de los mismos.
  - f. **¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?** Sí, se cuenta con el inventario necesario para garantizar la disponibilidad de entrega de los EPPS. Evidencia en archivo de Excel.
  - g. **¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?** El día 26 de mayo de 2020 la ARL Positiva hizo entrega de 200 Mascarillas Quirúrgicas, 1200 pares de Guantes no estériles y 150 gel alcohol isopropílico.
  - h. **¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?** Sí, se continua con la estrategia que todos los días se envía al grupo institucional de WhatsApp imágenes recordando constantemente la importancia del lavado de manos, distanciamiento social, uso de tapabocas, entre otras.

 <p><b>E.S.E Hospital Local de piedecuesta</b></p>  <p><b>Si tienes fiebre, tos o dificultad para respirar, avisa antes de ingresar a la institución a laborar.</b></p>	  <p><b>ES HORA DE HIGIENIZAR LAS MANOS</b> E.S.E HOSPITAL LOCAL DE PIEDECUESTA</p>
  <p><b>¿CUÁLES SON LOS SÍNTOMAS DEL COVID-19?</b></p> <p>Los síntomas más comunes del COVID-19 son la fiebre, el cansancio y la tos seca, dolor, congestión nasal, moqueo nasal, dolor de garganta o diarrea.</p>	 <p><b>¡No toques</b></p> <p><b>OJOS</b> <b>NARIZ</b> <b>BOCA</b></p> <p>sin lavarte las manos!</p> <p>¡La mejor prevención está en tus MANOS!</p>
  <p><b>Si usas guantes de látex, recuerda:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lavarte las manos con frecuencia antes y después de usarlos.</li> <li>No tocarte la cara.</li> <li>No tocar tu teléfono móvil.</li> <li>Tírarlos a la basura, preferiblemente dentro de una bolsa y lejos de los desechos orgánicos.</li> </ul> <p><b># EvitaElCoronavirus</b></p>	 <p>Que el uso del tapabocas no te haga olvidar del lavado de manos</p> <p>E.S.E HOSPITAL LOCAL DE PIEDECUESTA</p> 

Se adecuaron cubículos para los posibles pacientes con Covid-19

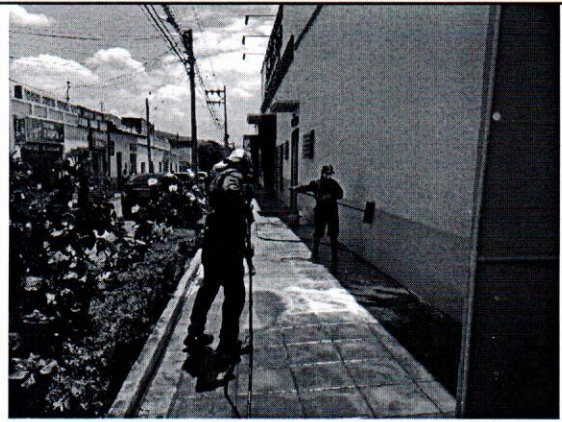
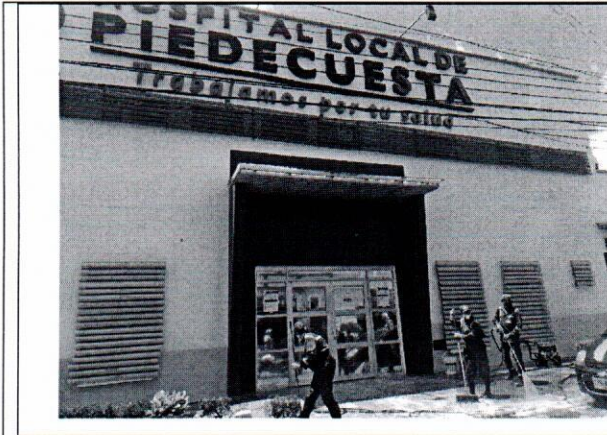


Distanciamiento entre usuario y médico



Con la ayuda de la empresa Piedecuestana de Servicios Públicos se realizó jornada de limpieza y desinfección a la entrada de la E.S.E Hospital Local de Piedecuesta.





Firmas:

**MARIA PATRICIA FIGUEREDO MACIAS**

Gerente

E.S.E. Hospital Local de Piedecuesta

**MÓNICA ALEJANDRA PINZÓN RODRÍGUEZ**

Profesional Universitario del Área Administrativa

Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo

E.S.E. Hospital Local de Piedecuesta



LISTADO DE ASISTENCIAL INSTITUCIONAL

CODIGO: GMC - GI - F - 20

VER. 2

Elaboración: Julio 2017  
Aprobación: Julio 2017  
Actualización: Octubre 2017

FECHA

FECHA

12/06/2020

TEMA:

Seguimiento Medidas contra COVID-19

OBJETIVO DE LA REUNION

Hacer seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con covid-19 en el ese Hospital local de Piedra Negra.

TIPO DE REUNION

Auditoria ( ) Socialización ( ) Capacitación ( ) Inducción ( ) Re inducción ( ) Comité ( ) Visita ( ) Otros ( ) Cual? Reunión N. 519

EXPOSITOR:

Mónica A Pinzon

No HORAS:

1

ASISTENTES

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	SERVICIO	TELEFONO	FIRMA
1	Rosa Osorio G.	1102366925	A. Operativo	3143174947	Rosa Osorio
2	Melisa Machado P	1065610321	Sub P. necion	3023760954	Melisa Machado
3	Monica A Pinzon	1102365778	P. Administrativa	3183900918	Mónica A Pinzon
4	Patricia Figueredo R	401029.079	Coerente	3108809622	Patricia Figueredo R
5	Vivi Sojo Ramirez	1.095.803.313	Control Int	317 6699595	Vivi Sojo Ramirez
6	Diana Pocio Jara	63536907	Abogacia/ S. Juríd	3115010164	Diana Pocio Jara
7	Geany Bottoero?	39.616.748	AUX. AYU. ALMACEN	3184400385	Geany Bottoero
8	Renando Darte D	13929339	Lib. M. Continuo	3124315503	Renando Darte

OBSERVACIONES: